****

**ВІДДІЛ ОСВІТИ ПУЛИНСЬКої СЕЛИЩНОЇ РАДИ жИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ жИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ МАРТИНІВСЬКий ліцей**

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **10.05.2024**  |  **с.Мартинівка**  |  **№50/о** |

 **Про функціонування табору**

 **відпочинку на базі Мартинівського**

 **ліцею « Робінзони»**

Відповідно до листа Департаменту освіти і науки Житомирської обласної військової адміністрації від 29.02 2024 № 485/ 03-1/3-24, листа відділу освіти Пулинської селищної ради від 14.03 2024 № 156

НАКАЗУЮ:

1. Організувати роботу табору відпочинку з денним перебуванням на базі Мартинівського ліцею на 14 календарних днів з 03.06.2024р. по 20.06.2024 р. (субота та неділя – вихідні дні) на 38 осіб (список додається). Час роботи: з 08.30 по 12.30.

2. Призначити начальником табору відпочинку на базі Мартинівського ліцею «Робінзони» заступника директора з навчальної роботи КАМЕНЧУК Галину Олександрівну.

3. Надати повноваження щодо організації діяльності табору відпочинку, розпорядку роботи вихователів і відповідальність за безпеку життєдіяльності вищеназваних дітей та охорону праці дорослих начальнику табору відпочинку – КАМЕНЧУК Галині Олександрівні на час дії зміни.

4. Призначити для роботи в таборі відпочинку:

- Вихователів вчителів Мартинівського ліцею

- прибиральницям службових приміщень: Ковальській А ., Ілінській Г., Загоруйко Н.З.

5. Закріпити приміщення для табору відпочинку: літній майданчик, спортивний зал, актовий зал, санвузли, ігровий та спортивний майданчики.

 6.Начальнику табору Каменчук Г.О:

 6.1. Розробити та затвердити :

 - статут табору відпочинку ( до 03.06.2024р.)

 - інструкції по охороні праці і техніці безпеки ( до 03.06.2024р.)

 - режим роботи табору відпочинку ( до 03.06.2024р.)

 - план – сітку виховної роботи ( до 03.06.2024р.)

 - щодня висвітлювати роботу табору у вигляді фото (2-3 найбільш вдалі)

 - до 24.07.2024р. підготувати короткий звіт про відпочинок у таборі в довільній формі

 6.2. Сформувати списки дітей, відповідно до заяв батьків, особливу увагу звернути на оздоровлення дітей пільгових категорій. ( до 03.06.2024р.)

 7. Звернути увагу на необхідність дотримання медичних вимог при оформленні дітей до табору відпочинку

 8. Провести інструктаж з техніки безпеки з працівниками табору та вихованцями

 (до 03.06.2024)

9. З метою належного захисту дітей в умовах воєнного стану організувати безпечні умови перебування дітей у таборі, а під час проведення туристичних зборів та екскурсій узгоджувати можливість виходу у той чи інший лісовий масив або на інший маршрут з відповідними структурними підрозділами ДСНС та Національної поліції України.

 10. Забезпечити активний та цікавий відпочинок школярів організовуючи тематичні зміни філологічного, математичного, біологічного, інформаційного, національно – патріотичного, краєзнавчого та спортивного спрямування .

 11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор : Вероніка ДЗЮБЕНКО**

 **З наказом ознайомленні: Галина КАМЕНЧУК**